



SIA Liepājas RAS | Ķīvītes, Grobiņas pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV-3430
Reģ. Nr. 42103023090
Tālrunis: +371 634 590 91 | E-pasts: birojs@liepajasras.lv
AS Swedbank | kods: HABALV22 | Konta nr. LV81HABA0551005351601

APSTIPRINĀTS
ar SIA "Liepājas RAS"
iepirkumu komisijas
2023.gada 21.septembra lēmumu
Protokola Nr.3/2023

SIA Liepājas RAS kustamās mantas – transportlīdzekļa Mitsubishi L200 izsoles noteikumi

I. Vispārīgie noteikumi

1. Šie noteikumi paredz kārtību, kādā organizējama SIA Liepājas RAS (turpmāk – Sabiedrība) transportlīdzekļa – Mitsubishi L200 ar šasijas Nr. MMBJNKB407D159788, valsts reģistrācijas Nr. HG-6732 izsole.
2. Izsolī organizē un vada Sabiedrības apstiprinātā izsoles komisija.
3. Izsole notiks Sabiedrības biroja telpās Ķīvītes, Grobiņas pagastā, Dienvidkurzemes novadā, 2.stāva zālē, **2023.gada 10.oktobrī, plkst. 12:00**.
4. Reģistrēties izsolei var līdz 2023.gada 10.oktobrim, plkst. 11:45, iesniedzot šo noteikumu 19.punktā norādītos dokumentus Ķīvītēs, Grobiņas pagastā, Dienvidkurzemes novadā darba dienās no pulksten 8.00 - 16.00 vai nosūtīt elektroniski parakstītu pieteikumu uz e-pastu birojs@liepajasras.lv.
5. Izsoles veids – mutiska izsole ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzeklis – euro.
7. Kustamās mantas nosacītā cena (izsoles sākumcena) ir noteikta **7500,00 EUR** (septiņi tūkstoši pieci simti eiro), ieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
8. Kustamās mantas izsoles solis – 50,00 EUR (piecdesmit eiro).
9. Nodrošinājuma nauda 10% apmērā no kustamās mantas nosacītās cenas 750,00 EUR (septiņi simti piecdesmit eiro) jāieskaita Sabiedrības kontā Nr. LV81HABA0551005351601, AS Swedbank, norādot maksājuma mērķī *Kustamās mantas izsoles nodrošinājuma nauda*. Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta norādītajā bankas kontā.
10. Izsoles dalībnieka reģistrācijas maksa – 20,00 EUR (divdesmit eiro) jāieskaita Sabiedrības kontā Nr. LV81HABA0551005351601, AS Swedbank, norādot maksājuma mērķī *Kustamās mantas izsoles reģistrācijas maksa*.
11. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties Sabiedrības mājaslapā www.liepajasras.lv.
12. Sludinājums par izsolī publicējams Sabiedrības mājaslapā www.liepajasras.lv, vietējā laikrakstā "Kurzemes Vārds", kā arī izvietojams Sabiedrības biroja telpās "Ķīvītēs", Grobiņas pagastā, Dienvidkurzemes novadā.

II. Kustamās mantas raksturojums

13. Transportlīdzeklis Mitsubishi L200 ar šasijas Nr. MMBJNKB407D159788, izlaiduma gads – 2009.
14. Noteikumu 13.punktā minēto kustamo mantu var apskatīt, iepriekš vienojoties par laiku un vietu, piezvanot pa tālruni + 371 29188392 (Armands Niedols).
15. Izdevumus, kas saistīt ar kustamās mantas apskati, sedz pretendents.

III. Prasības pretendentiem un dalībnieku reģistrācijas kārtība

16. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt īpašumā kustamo īpašumu, ja tā noteiktajā termiņā un kārtībā ir izpildījusi šajos noteikumos noteiktos priekšnosacījumus.
17. Pretendentam, kurš vēlas piedalīties izsolē, jāiemaksā nodrošinājuma nauda šo noteikumu 9.punktā noteiktajā apmērā un reģistrācijas maksa šo noteikumu 10.punktā noteiktajā apmērā.
18. Pretendentam jāreģistrējas izsolei līdz šo noteikumu 4.punktā noteiktajam termiņam.
19. Pretendentam, kurš vēlas reģistrēties izsolei, jāiesniedz sekojoši dokumenti:
 - 19.1. juridiskām personām:
 - reģistrācijas apliecības (ja pretendents tāda ir izsniegta) kopija;
 - dokuments, kas apliecina juridiskās personas pārstāvja pārstāvības tiesības;
 - bankas dokumenti, kuri apliecina nodrošinājuma naudas un reģistrācijas naudas iemaksu;
 - ziņas par juridiskās personas konta numuru un banku.
 - 19.2. fiziskām personām:
 - bankas dokumenti, kuri apliecina nodrošinājuma naudas un reģistrācijas naudas iemaksu;
 - ziņas par fiziskās personas konta numuru un banku.
20. Pretendentam reģistrējoties, jāuzrāda personu apliecinošs dokuments.
21. Pretendentu, kas ir izpildījis visas noteikumos minētās prasības, reģistrē izsoles dalībnieku reģistrācijas sarakstā. Sarakstā ieraksta dalībnieka, tā pārstāvja vai pilnvarotās personas kārtas numuru, vārdu, uzvārdu (juridiskai personai arī pilnu nosaukumu), personas kodu vai reģistrācijas numuru, adresi un kontaktāruni.
22. Reģistrētajam izsoles dalībniekam reģistrētājs izsniedz reģistrācijas apliecību.
23. Persona netiek reģistrēta izsoles dalībnieku reģistrācijas protokolā:
 - 23.1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš dalībnieku reģistrācijai;
 - 23.2. ja nav iesniegti 19.punkta apakšpunktos minētie dokumenti.
24. Izsoles komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās personas un juridiskās personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

IV. Izsoles norise

25. Izsolē var piedalīties personas, kuras atzītas par izsoles dalībniekiem.
26. Izsole notiek, ja uz izsoli reģistrējies vismaz viens dalībnieks.
27. Izsoles dienā izsoles komisijas sekretāre pārbauda dalībnieka vai tās pilnvarotās personas personību pēc personu apliecinoša dokumenta un izsniedz dalībniekam dalībnieka solīšanas karti ar numuru. Solīšanas kartes numurs atbilst izsoles dalībnieku sarakstā ierakstītā dalībnieka reģistrācijas numuram.
28. Izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolā atspoguļo izsoles komisijas un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Protokolu paraksta visi komisijas locekļi.
29. Izsoli vada izsoles komisijas priekšsēdētājs vai kāds no izsoles komisijas locekļiem.
30. Izsoles vadītājs, atklājot izsoli, iepazīstina ar komisijas sastāvu un pārliecinās par izsoles dalībnieku ierašanos saskaņā ar dalībnieku reģistrācijas sarakstu.
31. Izsolē starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, skaļa uzvedība un traucējumi, kas varētu iespaidot izsoles rezultātus un gaitu.

32. Izsoles vadītājs īsi raksturo pārdodamo kustamo mantu, paziņo nosacīto sākumcenu, kā arī izsoles soli – summu, par kādu nosacītā cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu.
33. Pēc izsoles vadītāja ziņojuma sākas solīšanas process.
34. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
35. Izsoles vadītājs nosauc izsolāmās kustamās mantas sākotnējo cenu un jautā: „Kurš sola vairāk?”
36. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru.
37. Izsoles vadītājs atkārti solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar vārdu “pārdots”. Tas nozīmē, ka kustamā manta ir pārdota personai, kas solījusi pēdējo augstāko cenu. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīti izsoles protokolā.
38. Ja uz izsoli ieradies tikai viens izsoles dalībnieks, notiek solīšana un izsolāmo kustamo mantu piedāvā pirkt vienīgajam izsoles dalībniekam par cenu, kuru veido izsoles sākumcena, kas paaugstināta par vienu izsoles soli. Ja izsoles dalībnieks nosola izsolāmo īpašumu par šajā punktā norādīto cenu, izsoles dalībnieks tiek uzskatīts par izsoles uzvarētāju.
39. Katrs dalībnieka solījums ir viņam līdz kustamās mantas tiesību pārejai izsoles uzvarētājam saistošs apliecinājums, ka viņš palielina solīto kustamās mantas cenu par noteiktu izsoles soli. Katrs izsoles dalībnieks ar savu parakstu protokolā apliecina norādītās cenas atbilstību viņa pēdējai nosolītajai cenai.
40. Izsoles dalībnieks, kurš kustamo mantu nosolījis, bet neparakstās protokolā, uzskatāms par atteikušos no pirkuma līguma noslēgšanas. Pēc izsoles komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no dalībnieku saraksta un tam netiek atmaksāta nodrošinājuma nauda un cena tiek uzskatīta par nenosolītu. Šajā gadījumā par kustamās mantas nosolītāju tiek uzskatīts izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākošo augstāko cenu un viņam tiek piedāvāts protokolā apliecināt ar savu parakstu piekrišanu slēgt pirkuma līgumu.
41. Dalībniekiem, kuri nav ieradušies uz izsoli, netiek atmaksāta nodrošinājuma nauda un reģistrācijas nauda. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši kustamo īpašumu, atmaksā nodrošinājuma naudu 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles dienas. Reģistrācijas nauda netiek atmaksāta.

V. Samaksas kārtība

42. Izsoles dalībnieks, kurš atzīts par kustamās mantas nosolītāju, 5 (piecu) darba dienu laikā saņem izziņu par izsolē iegūto kustamo mantu. Izziņā norādīta nosolītās kustamās mantas cena un samaksas kārtība.
43. Nosolītājam viņa piedāvātā augstākā summa, atrēķinot iemaksāto nodrošinājuma naudu, par nosolīto kustamo mantu jāsamaksā 7 (septiņu) dienu laikā no izsoles dienas.
44. Nokavējot noteikumu 43.punktā noteikto termiņu, nosolītājs zaudē iemaksāto nodrošinājumu, un izsole tiek pasludināta par nenotikušu.

VI. Izsoles atzišana par nenotikušu

45. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
 - 45.1. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
 - 45.2. noteiktajos termiņos nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks;
 - 45.3. noteiktajā laikā uz izsoli nav ieradies neviens izsoles dalībnieks;
 - 45.4. izsoles dalībnieks, kas nosolījis augstāko cenu, noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto kustamās mantas cenu;

45.5. neviens dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana

46. Izsoles komisija apstiprina izsoles protokolu ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc izsoles.
47. Izsoles rezultātus ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc maksājumu nokārtošanas apstiprina Sabiedrības valdes loceklis sastādot nodošanas – pieņemšanas aktu un parakstot pirkuma līgumu, un nopirkto kustamo mantu nododot nosolītājam.
48. Sūdzības par Izsoles komisijas un/vai izsoles vadītāja darbībām var iesniegt Sabiedrības valdes loceklim trīs darba dienu laikā pēc izsoles.

Izsoles komisijas priekšsēdētājs

Māris Grīnfelds